

**LUBELSKIE TOWARZYSTWO ORNITOLOGICZNE**

**ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin**

Lublin, dnia 24 października 2019 r.

**Nr postępowania: DUBELT/LTO/13/2019**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Szanowni Państwo,

Lubelskie Towarzystwo Ornitologiczne z siedzibą w Lublinie 20-950, ul. Akademicka 13, zwane dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pt.

**„Przygotowanie materiałów promocyjnych i edukacyjnych”**

prowadzonego w ramach projektu „Implementacja Krajowego Programu Ochrony Dubelta – etap I” (LIFE17 NAT/PL/000015), dalej „Projekt”.

Zadanie to jest częścią w/w Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Instrumentu Finansowego LIFE (nr umowy LIFE17 NAT/PL/000015) oraz przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nr umowy 266/2018/Wn50/OP-WK/LF/D).

1. **Opis przedmiotu** zamówienia – zamówienie podzielone jest na trzy części, Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia:

**Część I Opracowanie projektu, wydruk i dostarczenie 2 szt. roll’up’ów**

1.1. Przedmiotem części I zamówienia jest przygotowanie i dostawa do Zamawiającego 2 szt. roll’up’ów promujących projekt pn. *„Implementacja Krajowego Programu Ochrony Dubelta w Polsce – Etap I”*. Zamówienie obejmuje również przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanych projektów graficznych roll’up’ów, na polach eksploatacji opisanych we wzorze umowy.

1.2. Zadanie obejmuje:

- 1) Wykonanie projektów graficznych roll’up’ów, na podstawie dostarczonych przez Zamawiającego materiałów (zdjęcia, logotypy i tekst). Oba projekty mają ze sobą nawzajem tworzyć spójną całość graficzną.
- 2) Wykonanie 2 roll’up’ów, zgodnie z parametrami:
  - a) Wymiary 1000x2000 mm,
  - b) Kasety wykonana z aluminiowego profilu z osłonami bocznymi, z systemem rolującym z 2 lub 4 nóżkami do regulacji ustawienia kasety na podłodze,
  - c) Górna listwa zaciskowa,
  - d) Składany drążek podtrzymujący grafikę,
  - e) Tkanina wykonana z PCW, wodoodporna, odporna na promienie UV i zmianę temperatur, gramatura 440g,
  - f) Torba transportowa,
  - g) Nadruk kolor (C:M:Y:K),
  - h) Ilość 2 szt. – każda sztuka wg. innego projektu.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Współpracy z Zamawiającym,
- 2) Przedłożenia drogą mailową, w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy czterech wstępnych projektów roll-up’ów (po dwa na każdy z roll-up’ów),
- 3) Uwzględniania uwag wniesionych przez Zamawiającego do wstępnych projektów roll-up’ów, w terminie 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania, aż do całkowitego zaakceptowania końcowej wersji projektów przez Zamawiającego,



- 4) Pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym,
- 5) Sprawnej i terminowej realizacji zamówienia,
- 6) Przekazania Zamawiającemu w wersji elektronicznej końcowych projektów roll-up’ów, po jednym dla każdego z zamawianych roll-up’ów, w formacie PDF,
- 7) Wykonanie roll-up’ów wg końcowych projektów i specyfikacji wskazanej w pkt 1.2.2 i ich dostawa do siedziby Zamawiającego przy ul. Mełgiewskiej 74, lok. 209, w Lublinie.

## **Część II Opracowanie projektu, wydruk i dostarczenie 100 szt. folderów informacyjnych**

- 2.1. Przedmiotem części II zamówienia jest przygotowanie i dostawa do Zamawiającego 100 szt. folderów informacyjnych. Zamówienie obejmuje również przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanych projektów, na polach eksploatacji opisanych we wzorze umowy.
- 2.2. Zadanie obejmuje:
  - 1) Wykonanie projektu graficznego folderu: opracowanie graficzne oraz korekta techniczna dostarczonych materiałów,
  - 2) Wydruk oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego 100 szt. folderów informacyjnych.
  - 3) Specyfikacja techniczna folderu
    - a) Format docelowy A5 (210x148),
    - b) Format rozłożony 210mm x 444mm łamane do formatu 210mm x 148mm (3 x A5 łamane do A5),
    - c) Papier biały DCP 300g,
    - d) Folder bigowany w 2 miejscach,
    - e) Zadruk 4+4 (CMYK).
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) Współpracy z Zamawiającym,
  - b) Przedstawienia Zamawiającemu, w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego w formie elektronicznej materiałów niezbędnych do wykonania projektów graficznych (tekst, zdjęcia, logotypy itp.) dwóch wstępnych koncepcji folderu,
  - c) Uwzględniania uwag wniesionych przez Zamawiającego do wstępnych koncepcji folderu, w terminie 2 dni roboczych od ich otrzymania, aż do całkowitego zaakceptowania końcowej wersji przez Zamawiającego,
  - d) Pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym,
  - e) Sprawnej i terminowej realizacji zamówienia,
  - f) Przygotowania i dostarczenia w terminie 3 dni roboczych od zaakceptowania końcowej wersji folderu przez Zamawiającego do jego siedziby wydruku próbnego folderu (przed wydrukowaniem zamawianej partii folderów), celem ostatecznej korekty i akceptacji,
  - g) Przekazania Zamawiającemu końcowej wersji projektu graficznego folderu w formie otwartego pliku PDF,
  - h) Wykonanie 100 szt. folderów wg końcowego projektu i specyfikacji wskazanej w pkt II.2.3 i ich dostawa do siedziby Zamawiającego przy ul. Mełgiewskiej 74, lok. 209 w Lublinie.
- 2.4. Opracowanie graficzne folderów informacyjnych – wydruku próbnego oraz dostarczonych Zamawiającemu folderów przed odbiorem zostanie ocenione w szczególności pod względem:
  - 1) odpowiedniego światła międzyliterowego i międzywierszowego,
  - 2) doboru kroju pisma,
  - 3) wystąpienia błędów typograficznych: tzw. „wdowa” (pozostawienie na końcu akapitu bardzo krótkiego, zazwyczaj jednowyrazowego, wiersza), „korytarz” (widoczna przestrzeń w składzie, utworzona przez zbyt szerokie spacje, powtarzające się w kolejnych wierszach), „szewc” (pierwszy wiersz akapitu, który pozostał na końcu łamu bądź kolumny), pozostawienie wyrazów jednoliterowych na końcu wiersza itp.,
  - 4) zachowania horyzontów,
  - 5) zachowania kierunków kompozycji,
  - 6) zastosowanej gamy kolorów,



- 7) układu przestrzennego (czy ważne elementy obrazu nie zostały przecięte grzbietem publikacji np. szycie lub zgięcie na sylwetce, twarzy).

Stwierdzenie wystąpienia jednego lub kilku z tych błędów spowoduje nieprzyjęcie wydruku próbnego lub odmowę odbioru dostarczonych folderów.

### Część III Wykonanie trzech rysunków

3.1. Przedmiotem części III zamówienia jest przygotowanie trzech rysunków z czego dwa przedstawiające dubelta w karykaturze oraz jednego rysunku przedstawiającego mapę przelotu dubeltów. Zamówienie obejmuje również przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanych rysunków, na polach eksploatacji opisanych we wzorze umowy.

3.2. Tematyka rysunków:

- 1) Pierwszy rysunek będzie miał postać karykatury i będzie przedstawiał dubelta w jego naturalnych warunkach i naturalnych zachowaniach, takich jak na przykład żerowanie (wyciągnięcie dżdżownicy z ziemi) czy lot (ptak z nadajnikiem lub zwrócenie uwagi na szybkość przelotu dubelta) uwydatniając cechy identyfikacyjne gatunku.
- 2) Drugi rysunek, będzie miał postać karykatury i będzie przedstawiał walczące ze sobą podczas toków dubelty uwydatniając cechy identyfikacyjne gatunku.
- 3) Trzeci rysunek będzie przedstawiał mapę przelotu dubeltów, wykonaną na podstawie danych przesłanych przez Zamawiającego. Rysunek będzie przedstawiał zarys kontynentów oraz trasy przelotu wyrysowane na podstawie załączonej do zapytania mapy (Załącznik nr 3). Mapa ta stylem będzie nawiązywać do rysunków z punktów 3.2.1 oraz 3.2.2. W rysunek mapy będą wkomponowane dane dotyczące przelotu takie jak na przykład:
  - a. Max non-stop flight: ~ 6000 km,
  - b. Max altitude: ~7000 m a.s.l.,
  - c. Max speed: 165 km/h,
  - d. Lub legenda w przypadku wprowadzenia zróżnicowania kolorystycznego tras przelotu na odcinki, na długości których ptaki leciały non-stop (zróżnicowanie kolorystyczne na odcinki przelotu zostaną zaproponowane przez Zamawiającego na etapie składania uwag do projektów rysunków).
- 4) Do rysunków może w trakcie ich realizacji zostać wkomponowany krótki tekst (hasło) nawiązujący do zaproponowanych przez Wykonawcę scen. Tekst taki zostanie zaproponowany przez Zamawiającego na etapie składania uwag do projektów rysunków.

3.3. Rysunki powinny spełniać następujące parametry:

- 1) Rysunki należy wykonać w maksymalnie 7 kolorach,
- 2) Sceneria w jakiej będą usytuowane ptaki nie może przekraczać 15% powierzchni rysunku,
- 3) Format jednego rysunku opisanego w punktach 3.2.1 oraz 3.2.2 to A4, mapy natomiast z punktu 3.2.3 to A3.
- 4) Rysunki przekazane Zamawiającemu muszą być w formie cyfrowej, bez tła lub zdigitalizowane do wersji cyfrowej (**bez tła**), skan rysunków musi zostać wykonany w rozdzielczości minimum 300 dpi.
- 5) Pomimo karykaturalnego charakteru rysunku, konieczne jest zachowanie zgodności z cechami anatomicznymi gatunku przy jednoczesnym zachowaniu jego ogólnego pokroju.
- 6) Rysunki planuje się wykorzystać w materiałach promocyjnych projektu, głównie na koszulkach i w logotypie.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Współpracy z Zamawiającym,
- 2) Przedstawienia Zamawiającemu, w ciągu 7 dni od podpisania umowy sześciu wstępnych projektów rysunków. Wymagane są po dwa projekty do każdej z opisanych w ppkt. 3.2



tematyk. Projekty zostaną przekazane w wersji elektronicznej (jako scan rysunku lub jego cyfrowa wersja). Projekty mogą różnić się od szkicu, który Wykonawca załączy do oferty zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt 5.5 oraz w celu jej oceny w kryterium „Ocena szkiców” (OS). Zamawiający wybierze po jednym projekcie rysunku do każdej z tematyk i wnieście do nich ewentualne uwagi.

- 3) Uwzględniania uwag wniesionych przez Zamawiającego do wstępnych projektów rysunków, do 2 dni roboczych od ich otrzymania, aż do całkowitego zaakceptowania końcowej wersji przez Zamawiającego.
- 4) Pozostawiania w stałym kontakcie z Zamawiającym,
- 5) Sprawnej i terminowej realizacji zamówienia,
- 6) Przekazania Zamawiającemu na nośniku elektronicznym rysunków w formie cyfrowej bez tła (na przykład w formacie PNG).

Kod i nazwa CPV:

39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne

92312000-1 Usługi artystyczne

79823000-9 Usługi drukowania i dostawy

#### 4. Termin realizacji zamówienia

##### **Część I Opracowanie projektu, wydruk i dostarczenie 2 szt. roll’upów**

- do 14 dni od daty zatwierdzenia dwóch końcowych projektów roll’upów.

##### **Część II Opracowanie projektu, wydruk i dostarczenie 100 szt. folderów informacyjnych**

- do 5 dni roboczych od akceptacji wydruku próbnego folderu informacyjnego.

##### **Część III Wykonanie rysunków**

- do 4 dni po akceptacji projektów rysunków przez Zamawiającego - przekazanie gotowych rysunków w formie elektronicznej.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. **Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu** zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Dyrektywy 2014/24/UE tj.:

a) nie został wobec niego wydany prawomocny wyrok z powodu dopuszczenia się jednego z następujących czynów:

- udziału w organizacji przestępczej, zgodnie z definicją takiej organizacji zawarta w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42);

- korupcji, zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. L 195 z 25.6.1997, s. 1) i art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW (Decyzja ramowa Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym, Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54), jak również korupcji zdefiniowanej w prawie krajowym instytucji zamawiającej lub wykonawcy;

- nadużycia finansowego w rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony „interesów finansowych” Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 316 z 27.11.1995, s. 48);

- przestępstw terrorystycznych lub przestępstw związanych z działalnością terrorystyczną, zgodnie z definicją zawartą odpowiednio w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady 2002/475/WSiSW (Decyzja ramowa Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu, Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3), bądź podżegania do popełnienia przestępstwa, pomocnictwa, współsprawstwa lub usiłowania popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tej decyzji ramowej;

- prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE (Dyrektywa 2005/60/WE Parlamentu



Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu, Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15);

- pracy dzieci i innych form handlu ludźmi, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1);

b) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków lub opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne.

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia wykonawcy wskazuje w oświadczeniu własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia.

5.2. Beneficjent udziela zamówienia wykonawcy unikając jakiegokolwiek konfliktu interesów, rozumianego jako sytuacja, w której bezstronna i obiektywna realizacja umowy o zamówienie przez Beneficjenta jest zagrożona z powodów związanych z rodziną, życiem emocjonalnym, powinowactwem politycznym lub narodowym, interesem gospodarczym lub jakimkolwiek innym wspólnym interesem istniejącym między Beneficjentem a wykonawcą wyłonionym w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.

**Z uwagi na powyższe, Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu** z postępowania z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia.

5.3. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie dotyczy;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej – nie dotyczy.
- 4) posiadania wiedzy i doświadczenia – nie dotyczy.

5.4. Ocena wymogów względem Wykonawcy nastąpi wg zasady: spełnia/nie spełnia.

Wykonawca nie spełniający wymogów określonych w pkt 5 podlega wykluczeniu z postępowania.

5.5. **Wykonawca wraz z ofertą przedłoży:**

- 1) W przypadku składania oferty w części II zamówienia – **dwie próbki publikacji** z tekstem i ilustracjami (np. zdjęcia, ryciny, rysunki, wykresy itp.), 4+4 cmyk, druk pełnokolorowy dwustronny, każdy minimum 4 strony w formie umożliwiającej ocenę jakości opracowania graficznego. Próbka może być złożona albo w formie papierowej albo jako pliki pdf, jpg. Ocenie zostaną poddane cztery pierwsze strony publikacji pod kątem:
  - a) wystąpienia błędów typograficznych: tzw. „wdowa” (pozostawienie na końcu akapitu bardzo krótkiego, zazwyczaj jednowyrazowego, wiersza), „korytarz” (widoczna przestrzeń w składzie, utworzona przez zbyt szerokie spacje, powtarzające się w kolejnych wierszach),



„szewc” (pierwszy wiersz akapitu, który pozostał na końcu łamu bądź kolumny),  
pozostawienie wyrazów jednoliterowych na końcu wiersza,

- b) UWAGA: Jeśli Wykonawca nie dołączy do oferty jednej lub obu próbek, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego. Oferta zostanie odrzucona również w przypadku, gdy jedna lub obie próbki nie będą odpowiadały wymaganiom opisanym w pkt. 5.5. ppkt 1) lub 7.2. ppkt 2. W przypadku 5 błędów typograficznych w ocenianym fragmencie próbki oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego, gdy oferowane dostawy nie odpowiadają wymaganiom zapytania.
- 2) W przypadku składania oferty w części III zamówienia **szkic karykatury dubelta w jego naturalnym środowisku**, zgodnie z tematyką opisaną w punkcie 3.2. ppkt 1), w celu zbadania, czy oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymogom Zamawiającego pod kątem zgodności rysunku dubelta z cechami identyfikacyjnymi gatunku oraz w celu oceny oferty zg. z kryterium oceny opisanym w pkt. 7.3 ppkt 2).
- a) Szkic ma być wykonany jednym kolorem na białym tle, format A4, w przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej, tj. przesłanej na adres mailowy Zamawiającego, szkic będzie stanowić plik graficzny lub skan oryginału.
- b) Zamawiający zastrzega, że szkic złożony w ramach oferty, która nie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie przetwarzany wyłącznie w związku z ewentualnymi kontrolami Projektu (tj. kopiowane, utrwalane techniką cyfrową), natomiast nie będą udostępniane w żadnych celach komercyjnych lub udostępniane publicznie. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający zwróci oryginały szkiców, zatrzymując sobie jedynie ich kopie.

UWAGA: Zamawiający informuje, że w sytuacji niedołączenia szkicu do oferty, nie będzie on uzupełniany. Oferta, w której nie będzie rysunku, będzie podlegała odrzuceniu jako niezgodna z wymaganiami Zapytania ofertowego.

- 5.6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy z innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wówczas przedłożyć wszystkie wymagane załączniki, na takich zasadach jak wykonawcy krajowi.
- 5.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 5.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, na zasadzie – spełnia/nie spełnia.

## 6. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

- 6.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia.

## 7. Kryteria i tryb oceny ofert – ocenie będą poddane oferty, które w danej części nie podlegają odrzuceniu.

### 7.1. Część I Opracowanie projektu, wydruk i dostarczenie 2 szt. roll’upów

Kryterium oceny: Cena brutto za realizację zamówienia w części I – waga 100%.

Sposób obliczenia wagi w kryterium „Cena”:  $(\text{cena najniższa} \div \text{cena oferowana}) \times 100$  pkt

Za kryterium ceny wykonawca składający ofertę w części I zamówienia może uzyskać maksymalnie 100 punktów. 1 pkt = 1%.

### 7.2. Część II Opracowanie projektu, wydruk i dostarczenie 100 szt. folderów informacyjnych

Kryteria oceny:

#### 1) Cena: 60%

Sposób obliczenia wagi w kryterium „Cena”:  $(\text{cena najniższa} \div \text{cena oferowana}) \times 60$  pkt

Za kryterium ceny wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 punktów.



## 2) Jakość oferowanych publikacji, dalej „Jakość”: 40%

W celu dokonania oceny tego kryterium Wykonawca składający ofertę na część II zamówienia zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą **dwie próbki, tj.:**

fragmety 2 odrębnych publikacji z tekstem i ilustracjami (np. zdjęcia, ryciny, rysunki, wykresy itp.), 4+4 cmyk, druk pełnokolorowy dwustronny, każdy minimum 4 strony w formie umożliwiającej ocenę jakości opracowania graficznego, przy czym w próbce oceniane będą 4 pierwsze strony, niezależnie ile stron będzie zawierała próbka publikacji. Próbka może być złożona albo w formie papierowej albo jako pliki pdf, jpg. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, zaleca się aby wiadomość zawierająca próbki była opisana w treści tytułem niniejszego postępowania. Próbki muszą wpłynąć do Zamawiającego w terminie składania ofert.

Sposób oceny w kryterium „Jakość” :

- a) Ocenione zostanie poddana jakość opracowania graficznego każdej z dwóch próbek odrębnie przez trzech pracowników/współpracowników Zamawiającego lub członków LTO:
- zastosowanie odpowiedniego światła międzyliterowego i międzywierszowego – 0-4 pkt;
  - dobór kroju pisma -0-4 pkt;
  - zachowanie horyzontów, zachowanie kierunków kompozycji – 0-4 pkt;
  - zastosowana gama kolorów – 0-4 pkt;
  - układ przestrzenny (czy ważne elementy obrazu nie zostały przecięte grzbietem publikacji np. szycie lub zgięcie na sylwetce, twarzy) – 0-4 pkt.

Oferta w ramach kryterium „Jakość” może uzyskać maksymalnie 40 pkt, po 20 pkt za każdą próbkę.

### 3) UWAGA:

- a) W sytuacji gdy do oferty zostanie dołączonych więcej niż 2 próbki, Zamawiający wybierze do oceny próbki losowo, przy czym wybierze spośród tych, które odpowiadają wymaganiom opisanym dla próbek.
- b) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów w oparciu o kryteria określone w pkt 7.2. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie zawierało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli te oferty będą miały taką samą cenę – Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert cenowych, z zastrzeżeniem, że dodatkowe ceny nie mogą być wyższe od pierwotnie oferowanych.

1 pkt = 1%.

## 1) Część III Wykonanie trzech rysunków

**Cena: 40%**

Sposób obliczenia wagi w kryterium „Cena”:  $(\text{cena najniższa} \div \text{cena oferowana}) \times 40 \text{ pkt}$   
Za kryterium ceny wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

## 2) Ocena szkicu (OS)- 60%

Obliczanie wartości punktowej dla kryterium Ocena szkicu (OS): max. 60 pkt:

- a) Wykonawca wraz z ofertą przedłoży jeden szkic przedstawiający: karykaturę dubelta w jego naturalnym środowisku, zgodnie z tematyką opisaną w punkcie 3.2. ppkt 1).
- b) Pomimo karykaturalnego charakteru szkicu, konieczne jest zachowanie zgodności z cechami anatomicznymi gatunku, przy jednoczesnym zachowaniu jego ogólnego pokroju.
- c) Szkic ten będzie stanowił podstawę do wykonania jednego z projektów, o których mowa w pkt 3, choć w ramach późniejszej realizacji zamówienia szkic będzie konsultowany z Zamawiającym i może ulec zmianie.



- d) Szkic ma zostać wykonany jednym kolorem na białym tle, format A4, w przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej, tj. przesłanej na adres mailowy Zamawiającego, szkic będzie stanowić plik graficzny lub skan oryginału.
- e) Szkic będzie oceniany odrębnie przez trzech pracowników/współpracowników Zamawiającego lub członków LTO, wg następujących podkryteriów:
- sposób przedstawienia wybranych cech gatunku (cechy uwydatnione na rysunku mogą dotyczyć zarówno wyglądu jak i zachowania ptaka) – max. 4 pkt,
  - sposób rozmieszczenia elementów rysunku – max. 4 pkt,
  - podobieństwo do przedstawiciela gatunku – pomimo karykaturalnego charakteru rysunku, konieczne jest zachowanie zgodności z cechami anatomicznymi gatunku – max 4 pkt.,
  - wyeksponowanie głównego obiektu/obiektów mając na uwadze, że rysunek będzie wykorzystany przede wszystkim do nadruku na koszulkach promujących projekt – max. 4 pkt,
  - sceneria, w którym znajduje się dubelt - sposób ujęcia scenerii, realizm, ciekawość ujęcia scenerii w kontekście głównego obiektu, procent pokrycia scenerii w stosunku do powierzchni całego rysunku – max. 4 pkt.
- f) Każdy z trzech oceniających szkic przyzna maksymalnie po 4 punkty w ramach każdego z podkryteriów. Jeden oceniający może przyznać szkicowi max 20 pkt. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 punktów za ocenę szkicu karykatury dubelta w naturalnym środowisku. Przyczyny przyznania określonej liczby punktów zostaną przez każdego z pracowników opisane w Karcie oceny szkicu.
- g) Zamawiający zastrzega, że szkic złożony w ramach oferty, która nie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będą przetwarzane wyłącznie w związku z ewentualnymi kontrolami Projektu (tj. kopiowane, utrwalane techniką cyfrową), natomiast nie będą udostępniane w żadnych celach komercyjnych lub udostępniane publicznie. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający zwróci oryginał szkicu, zatrzymując sobie jedynie jego kopie/skany.
- h) Szkic złożony w ramach oferty, która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, będzie stanowił podstawę (wzór) wykonania przedmiotu zamówienia.
- c) Zamawiający udzieli zamówienia w części III Wykonawcy, którego oferta otrzyma w tej części najwyższą łączną liczbę punktów w oparciu o opisane wyżej kryteria. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie zawierało taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli te oferty będą miały taką samą cenę – Zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert cenowych, z zastrzeżeniem, że dodatkowe ceny nie mogą być wyższe od pierwotnie oferowanych.
- 1pkt = 1%.

## 8. Sposób obliczenia ceny i przygotowania oferty

- 8.1. Oferty należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do przedmiotowego zaproszenia (Formularz ofertowy zawiera wymagane w Zapytaniu oświadczenia).
- 8.2. Cena oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach obejmować powinna pełny zakres czynności niezbędnych do jego wykonania, w tym koszt przeniesienia praw autorskich majątkowych na polach eksploatacji wymienionych we wzorach umowy.
- 8.3. Cena za wykonanie części zamówienia, na którą składana jest oferta ma być wyrażona w złotych polskich w kwocie brutto, zgodnie z wzorem wskazanych w formularzu ofertowym.
- 8.4. **Dokumenty które należy dołączyć do formularza ofertowego oferty:**
- 1) Formularz ofertowy,
  - 2) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, zgodnie z wymogami w rozdz. 5 (zawarte we wzorze Formularza ofertowego),
  - 3) jeśli oferta dotyczy części II zamówienia Wykonawca w celu oceny ofert w kryterium „Jakość” dołączy do oferty dwie próbki, tj. fragmenty 2 odrębnych publikacji z tekstem i ilustracjami,





- 4) jeśli oferta dotyczy części III zamówienia Wykonawca w celu oceny ofert w kryterium „Ocena szkicu” dołączy do oferty jeden szkic przedstawiający karykaturę dubelta w jego naturalnym środowisku,
- 5) UWAGA: Zamawiający informuje, że w sytuacji niedołączenia do oferty dotyczącej części II jak i do oferty dotyczącej części III, dwóch próbek publikacji lub szkicu, nie będą one uzupełniane. Oferta, w której nie będzie dwóch próbek publikacji lub szkicu, będzie podlegała odrzuceniu w odpowiedniej części zamówienia, jako niezgodna z wymaganiami Zapytania ofertowego.
- 6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo jest składane w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie.

## 9. Miejsce, termin i forma złożenia oferty

### 9.1. Ofertę należy złożyć:

- drogą elektroniczną w formie podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy skanu oferty/fotokopii, na adres e-mail: katarzyna.curylo@lto.org.pl. W wiadomości wpisać tytuł „Przygotowanie materiałów promocyjnych i edukacyjnych”.

### LUB

- w formie pisemnej w zamkniętej kopercie zatytułowanej: „Przygotowanie materiałów promocyjnych i edukacyjnych” w biurze Lubelskiego Towarzystwa Ornitologicznego ul. Mełgiewska 74, lok. 209, 20-234 Lublin.

9.2. Jeśli oferta wpłynie na adres mailowy, ale nie będzie skanem/fotokopią oferty z podpisem upoważnionej osoby, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Zapytania ofertowego.

9.3. Oferty, będą otwarte w dniu i godzinie wyznaczonej na otwarcie ofert. Oferty w formie elektronicznej muszą znaleźć się na skrzynce Zamawiającego najpóźniej w dacie i godzinie wyznaczonej na składanie ofert.

9.4. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane, Wykonawca zostanie powiadomiony o wpłynięciu oferty po wyznaczonym terminie.

9.5. Dokumenty dołączone do oferty winny być podpisane, kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do podpisywania oferty.

9.6. **Ofertę należy złożyć do dnia 05.11.2019 r. do godziny 14:00.**

9.7. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia informacji na temat nazw i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz cen ofert - na wniosek Wykonawcy.

## 10. Termin związania ofertą

10.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10.3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

10.5. Niezwłocznie po sprawdzeniu i ocenie ofert Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.

## 11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i



Wykonawcy będą przekazywać w formie elektronicznej e-mailem: [katarzyna.curylo@lto.org.pl](mailto:katarzyna.curylo@lto.org.pl).

## 12. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja Zapytania

- 12.1. Wykonawcy mogą składać zapytania dotyczące przedmiotowego Zapytania.
- 12.2. Pytania Wykonawców powinny być przesyłane na adres e-mail: [katarzyna.curylo@lto.org.pl](mailto:katarzyna.curylo@lto.org.pl)
- 12.3. Odpowiedzi publikowane są na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródeł zapytania.
- 12.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na swojej stronie internetowej.

## 13. Osoby uprawnione do porozumiewania się

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Katarzyna Curyło, tel. 512 210 512

## 14. Umowa z Wykonawcą

Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w danej części zamówienia, zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorach umowy wg załączników nr 2a, 2b i 2c do Zaproszenia, niezwłocznie po ogłoszeniu rozstrzygnięcia Zapytania.

## 15. Inne informacje dotyczące Zapytania

- 15.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na jedna lub kilka części zamówienia.
- 15.2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
  - 15.3.1. łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
  - 15.3.2. oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
- 15.4. Zamawiający zastrzega możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawców do uzupełnienia oferty w zakresie warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. 5, oraz dokumentów pełnomocnictw. Do uzupełnień stosuje się odpowiednio przepisy art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Nie podlegają uzupełnieniu informacje wymagane w ramach kryteriów oceny ofert.
- 15.5. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień co do treści złożonej oferty. Złożone wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
- 15.6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed, jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy w szczególności, gdy:
  - 15.6.1. brak jest ważnych ofert lub gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
  - 15.6.2. cena najkorzystniejszej oferty przekracza wysokość kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 15.6.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 15.6.4. instytucja finansująca zamówienie odmówi finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.



- 15.7. Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy:
- 15.7.1. Wykonawca zaproponuje rażąco niską cenę za wykonanie zamówienia,
  - 15.7.2. gdy oferta nie będzie spełniać wymagań stawianych przez Zamawiającego, tj. oferta nie będzie ważna, bądź w sytuacji gdy Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu, tj. Wykonawca zostanie wykluczony,
  - 15.7.3. jeśli oferta wpłynie na adres mailowy, ale nie będzie skanem/fotokopią oferty z podpisem upoważnionej osoby, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią Zapytania ofertowego,
- 15.8. W przypadku uchylenia się wybranego wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnego wykonawcy.
- 15.9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się zapisy Regulaminu (Załącznik nr 4).

#### 16. **Obowiązki w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO.**

1. Ilekroć w niniejszym zaproszeniu jest mowa o RODO, należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (por. art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią załącznika nr 1 do zapytania.

#### 3. **Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 i 14 RODO.**

1. Zgodnie z art. 13 i 14 RODO, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych zawartych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest Lubelskie Towarzystwo Ornitologiczne ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin, NIP: 7120169426, REGON: 430525669, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000146301, zwana dalej Administratorem;
  - 2) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się pod adresem [e-mail: lto@op.pl](mailto:lto@op.pl).
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pt. „**Przygotowanie materiałów promocyjnych i edukacyjnych**”;
  - 4) Dane mogą być przetwarzane na podstawie:
    - art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda wyrażona poprzez klauzulę zgody/akt uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego),
    - art.6 ust.1 lit. b RODO (niezbędność do zawarcia umowy),
    - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciężące na administratorze np. co do przechowywania dokumentacji)
    - art. 6 ust.1 lit. f RODO (prawnie uzasadnione interesy Administratora polegające m.in. na



- umożliwieniu kontaktu w sprawie złożonej w tym postępowaniu oferty);
- 5) Administrator przetwarza dane w oparciu o następujące podstawy prawne:
    - umowa o dofinansowanie Projektu;
    - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217),
  - 6) odbiorcami ww. danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej, podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów do prowadzenia kontroli; ponadto odbiorcami danych mogą być również podmioty dostarczające lub utrzymujące infrastrukturę IT Administratora, podmioty i osoby świadczące usługi prawne, organy uprawnione do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, firmy archiwizujące dokumenty; wymienione podmioty zostały / zostaną zobowiązane do zachowania poufności w stosunku do powierzonych im danych osobowych;
  - 7) dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do umożliwienia obsługi umowy (np. zgłaszania roszczeń wynikających z gwarancji, rękojmi), zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Administratorowi oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych) oraz okres trwałości Projektu rozumiany jako 5 lat po dokonaniu ostatniej płatności na rzecz Beneficjenta Projektu; okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony jeśli wystąpi inna uzasadniona prawnie potrzeba Administratora przetwarzania tych danych przez okres dłuższy, wówczas dane będą przetwarzane przez ten okres,
  - 8) podanie danych przez wykonawcę jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu - ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty; podanie danych osobowych dotyczących osób wymienionych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 9) w odniesieniu do danych osobowych ww. osób decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, adekwatnie do art. 22 RODO;
  - 10) posiada Pani/Pan (jeśli przepisy odrębne nie wyłączają możliwości skorzystania z wymienionych praw):
    - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do tych danych osobowych;
    - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania tych danych osobowych<sup>1</sup>;
    - 3) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych – wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 17 ust. 1 RODO;
    - 4) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
    - 5) na podstawie art. 21 RODO prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - wyłącznie gdy zachodzą przesłanki zawarte w treści art. 21 RODO;
  - 11) W celu realizacji praw należy skontaktować się z Administratorem drogą elektroniczną na adres wskazany powyżej.
2. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, jeśli podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
3. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba ta uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
4. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wycofania zgody na dalsze przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonywanego przed jej cofnięciem, ale może to skutkować uniemożliwieniem udziału w postępowaniu (jeśli przesłanką przetwarzania danych jest zgoda);
5. nie przewiduje się przekazywania Pani/Pana danych osobowych poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Zatwierdził pod względem merytorycznym i formalnym:  
*Tomasz Bajdak*  
Koordynator Projektu LIFE17 NAT/PL/000015

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2a, 2b, 2c – Wzory umów
- Załącznik nr 3 – Mapa przelotu dubeltów
- Załącznik nr 4 - Regulamin

